



Allgemeine Geschäftsbedingungen

für die Bereiche Fort- und Weiterbildung Pflege und Betreuung sowie Fort- und Weiterbildung Rettungsdienst der Bildungsakademie für Gesundheits- und Sozialberufe des Kreises Mettmann GmbH

aus

Bildung

handeln

- A. Allgemeines
 - 1. Geltungsbereich
 - 2. Anerkennung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen
- B. Vertragsabschluss
 - 3. Teilnahmeberechtigt
 - 4. Anmeldeverfahren
 - 5. Zahlung der Teilnahmegebühren
 - 6. Bildungsscheck NRW
 - 7. Informationen zum Kurs
 - 8. Teilnahme und Prüfung an den Fort- und Weiterbildungskursen
 - 9. Teilnahme an Online-Kursen
 - 10. Inhouse-Kurse beim Auftraggeber/Dienstherrn
- C. Rücktritt, Kündigung und Widerrufsbelehrung
 - 11. Ausschluss von der Teilnahme eines Kurses
 - 12. Absage eines Kurses durch die Bildungsakademie des Kreises Mettmann
 - 13. Absage durch Teilnehmende und/oder Auftraggeber/Dienstherrn
 - 14. Absage eines Inhouse-Kurses durch den Auftraggeber/Dienstherrn
 - 15. Widerrufsbelehrung außerhalb von Geschäftsräumen
- D. Rechte, Haftung und Schutz
 - 16. Hausordnung
 - 17. Urheberrechte
 - 18. Haftung
 - 19. Datenschutz
- E. Sonstiges
 - 20. Schlussbestimmungen
 - 21. Erfüllungsort und Gerichtsstand



A. Allgemeines

1. *Geltungsbereich*

Die Allgemeine Geschäftsbedingungen regeln die Zusammenarbeit zwischen den Teilnehmenden sowie dem Kostenträger/Dienstherrn und der Bildungsakademie des Kreises Mettmann. Bei gesondert vereinbarten Angeboten, können anderweitige Geschäftsbedingungen zum Tragen kommen. In diesem Fall verlieren diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen ihre Wirksamkeit.

2. *Anerkennung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen*

Mit Absenden der Anmeldung werden unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen anerkannt. Die Laufzeit der Anerkennung startet mit der Teilnahmebestätigung durch die Bildungsakademie des Kreises Mettmann und endet mit dem letzten Kurstag. Unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen können vor Abgabe der Anmeldung auf unserer Website eingesehen und ausgedruckt werden, zudem liegen diese im Sekretariat der Bildungsakademie des Kreises Mettmann aus.

B. Vertragsabschluss

3. *Teilnahmeberechtigung*

Jede interessierte Person ab 16 Jahren ist zur Teilnahme an unseren Fort- und Weiterbildungsangeboten berechtigt. Bei unseren Weiterbildungsangeboten ist in der Regel eine Zugangs-, Tätigkeits- oder Leistungsvoraussetzung vorhanden. Diese ist den Details der jeweiligen Fort- und Weiterbildung zu entnehmen. Wenn diese Voraussetzungen nicht erfüllt werden, kann den Teilnehmenden nur eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt werden; eine Zertifikatsvergabe ist dann nicht möglich.

4. *Anmeldeverfahren*

Die von der Bildungsakademie des Kreises Mettmann veröffentlichten Leistungsbeschreibungen unserer Kurse auf der Website, stellen noch keine Angebote zum Abschluss eines Vertrages dar. Es wird lediglich die Möglichkeit einer Anmeldung aufgrund der angegebenen Informationen geboten. Die rechtsverbindliche Anmeldung zu unseren Fort- und Weiterbildungskursen und sonstigen Kursen ist in Textform über unsere Website der Bildungsakademie des Kreises Mettmann oder per E-Mail oder per Fax vorzunehmen. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Einganges berücksichtigt und werden von uns zeitnah in Textform bestätigt.

Ist die anmeldende Person ein/e Arbeitnehmer:in und tätigt diesen Vertrag im Namen des Arbeitgebers/Dienstherrn ohne erforderliche Vertretungsmacht, so haftet die/der Arbeitnehmer:in für die Kosten als Vertreter ohne Vertretungsmacht.



Kann eine Anmeldung aufgrund eines ausgebuchten Kurses nicht berücksichtigt werden, so informiert die Bildungsakademie des Kreises Mettmann umgehend in Textform. Ein Vertrag kommt nicht zustande.

5. *Zahlung der Teilnahmegebühren*

Der Rechnungsempfänger ist nach bestätigter Anmeldung verpflichtet, die beim jeweiligen Kurs angegebene Kursgebühr auf der Website der Bildungsakademie des Kreises Mettmann innerhalb von 14 Kalendertagen nach Rechnungsstellung zu entrichten.

Die Rechnungen werden in der Regel 4 Wochen vor Kursbeginn erstellt und zugesandt.

Sollte die Anmeldung später als 4 Wochen vor Kursbeginn eingehen, wird die Rechnung mit der Anmeldebestätigung versandt.

Ein Anspruch auf Kursteilnahme besteht nur nach Zahlungseingang.

Ausgenommen von dieser Regelung sind institutionelle Kunden rettungsdienstlicher Fortbildungen. Für institutionelle Kunden rettungsdienstlicher Fortbildungen werden nach Durchführung der Bildungsmaßnahme Sammelrechnungen versandt.

6. *Bildungsscheck NRW*

Die Einreichung des Bildungsschecks ist nur rechtswirksam, wenn dieser vor Rechnungsstellung der Bildungsakademie des Kreises Mettmann per E-Mail ans Sekretariat (sekretariat@bildungsakademie-mettmann.de) zugesandt wird, sowie uns spätestens vollständig ausgefüllt zum 1. Unterrichtstag im Original vorliegt. Andernfalls muss der Rechnungsempfänger die vollständigen Kursgebühren übernehmen.

Später vorgelegte Bildungsschecks können nicht berücksichtigt werden.

7. *Informationen zum Kurs*

Beginn, Dauer, Beschreibung und Ort sind unserer Website zu entnehmen. Ein Anrecht auf gewünschte Dozent:innen besteht nicht. In Ausnahmefällen behalten wir uns eine Anpassung der angebotenen Fortbildungsinhalte vor.

Die Unterrichtsstunden können in Präsenz, Online, selbstgesteuertes Eigenstudium und Projektarbeit erfolgen, wenn die Umstellung ausbildungsrechtlich möglich ist.

Die Bildungsakademie des Kreises Mettmann behält sich vor, zwischen den Kursformaten zu wechseln.

Der Kursort kann sich aufgrund von unvorhersehbaren Ereignissen kurzfristig ändern.

Änderungen berechtigen nicht zum Rücktritt vom Vertrag oder zu einer Minderung der Teilnahmegebühr.



8. *Teilnahme und Prüfung an den Fort- und Weiterbildungskursen*

Manuskripte aus dem Kursformat Fortbildung, können ausschließlich als PDF-Datei per E-Mail zugesandt werden.

Bei Nichtteilnahme aus jeglichen Gründen, zu spätes Eintreffen oder zu frühes Verlassen des Kurses entstehen Fehlzeiten.

Die Fehlzeiten dürfen 10 % der gesamten Stundenanzahl nicht überschreiten.

Nach Rücksprache mit der Kursleitung ist es möglich, die verpassten Inhalte nachzuarbeiten oder im Folgekurs nachzuholen.

Bei Fehlzeiten über 10 % kann bei Weiterbildungskursen keine Zertifikatsausstellung erfolgen.

Bei Fortbildungskursen kann lediglich die anwesende Unterrichtszeit auf der Teilnahmebescheinigung erfolgen.

Tritt der Prüfling nach der Zulassung von der Prüfung zurück, so sind die Gründe für den Rücktritt unverzüglich der Kursleitung mitzuteilen. Genehmigt

die Bildungsakademie den Rücktritt, so gilt die Prüfung als nicht unternommen.

Die Genehmigung ist nur zu erteilen, wenn ein wichtiger Grund vorliegt. Im Falle einer Krankheit kann die Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung verlangt werden.

Wird die Genehmigung für den Rücktritt nicht erteilt oder unterlässt es der Bildungsteilnehmende, die Gründe für den Rücktritt unverzüglich mitzuteilen, so gilt die Prüfung oder der betreffende Teil der Prüfung als nicht bestanden.

Bei einem genehmigten Rücktritt sowie bei nicht bestehen der Prüfung, kann diese nach Rücksprache der Bildungsakademie innerhalb von sechs Monaten ab Enddatum der Weiterbildung nachgeholt werden.

Es wird eine zusätzliche Prüfungsgebühr erhoben.

9. *Teilnahme an Online-Kursen*

Online-Kurse können in verschiedenen Videokonferenzsystemen stattfinden.

Mit Anmeldung bestätigt der Anmeldende, dass eine stabile Internetverbindung den Teilnehmenden zur Verfügung steht oder zur Verfügung gestellt wird. Eine Video- oder Audioübertragung kann seitens der Bildungsakademie des Kreises Mettmann zur Anwesenheitskontrolle gefordert sein.

Onlinekurse dürfen durch die Teilnehmenden nicht aufgezeichnet oder Screenshots angefertigt werden.

Es werden keine Geräte zur Onlinenutzung gestellt oder an die Teilnehmenden verkauft.

10. *Inhouse-Kurse beim Auftraggeber*

Der Auftraggeber verpflichtet sich, geeignete Räumlichkeiten zur Verfügung zu stellen. Benötigte Hilfsmittel sind im Vorfeld mit der Bildungsakademie des Kreises abzusprechen.

aus

Bildung

handeln



C. Rücktritt, Kündigung und Widerrufsbelehrung

11. *Ausschluss von der Teilnahme eines Kurses*

Die Bildungsakademie des Kreises Mettmann behält sich vor bei Nichtzahlung, massiver Störung des Unterrichtes oder Nichtbeachtung der Hausordnung die/den Teilnehmer:in vom Unterricht auszuschließen. Es besteht kein Anspruch auf Erstattung der Kursgebühr.

12. *Absage eines Kurses durch die Bildungsakademie des Kreises Mettmann*

Die Bildungsakademie des Kreises Mettmann ist berechtigt den jeweiligen Kurs abzusagen, aufgrund Nichterreichens der Mindestteilnehmer:innenanzahl, aufgrund von Erkrankung der/des Dozent:in oder weiteren fehlenden Möglichkeiten den Kurs durchzuführen. Die Absage wird umgehend in Textform erfolgen. Bereits gezahlte Kursgebühren werden zurücküberwiesen. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

13. *Absage durch Teilnehmende und/oder Arbeitgeber/Dienstherrn*

Stornierungen der Anmeldung bedürfen der Schriftform.

Bei einer Stornierung bis zu 4 Wochen vor Kursbeginn werden 100 % der Kursgebühr erstattet, bei einer Stornierung 2 bis 4 Wochen vor Kursbeginn werden 50 % der Kursgebühr erstattet, bei einer Stornierung darunter ist die komplette Kursgebühr zu entrichten. Nach Rücksprache kann bei einer Stornierung ein/e Ersatzteilnehmer:in benannt werden.

14. *Absage eines Inhouse-Kurses*

Stornierungen der Anmeldung bedürfen der Schriftform.

Bei Stornierung durch den Auftraggeber bis zu 4 Wochen vor Kursbeginn werden 100% erstattet, bei einer Stornierung 2 bis 4 Wochen vor Kursbeginn werden 50% erstattet, bei einer Stornierung darunter ist die komplette Kursgebühr zu entrichten.

15. *Widerrufsbelehrung außerhalb von Geschäftsräumen*

Es besteht das Recht, binnen 14 Tagen ab Anmeldebestätigung ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Das Widerrufsrecht muss mittels einer eindeutigen Erklärung schriftlich über Brief, E-Mail oder Telefax erfolgen, an:

Bildungsakademie für Gesundheits- und Sozialberufe
des Kreises Mettmann GmbH
Jubiläumsplatz 19
40822 Mettmann

E-Mail: sekretariat@bildungsakademie-mettmann.de
Telefax: 02104 1418-22

Ein Muster-Widerrufsformular stellen wir unter folgendem Link bereit:

[Widerrufsformular](#)

Bei Widerruf der Anmeldung, werden die geleisteten Zahlungen umgehend zurück überwiesen.

Das Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, sobald unsere Dienstleistung erbracht wurde oder mit dieser begonnen wurde.

aus

D. Rechte, Haftung und Schutz

16. Hausordnung

Die/der Teilnehmend:in akzeptiert die Hausordnung der Bildungsakademie des Kreises Mettmann. Die aktuelle Fassung ist abzurufen auf unserer Website, zudem ist diese im Sekretariat der Bildungsakademie des Kreises Mettmann einsehbar.

17. Urheberrechte

Die von der Bildungsakademie des Kreises Mettmann zur Verfügung gestellten Kursunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung und Weitergabe der Unterlagen ist nur nach Zustimmung des Urheberrechtsinhabers gestattet.

Bildung

18. Haftung

Bei Schäden, insbesondere durch Unfälle, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl ist die Haftung durch die Bildungsakademie des Kreises Mettmann ausgeschlossen, es sei denn der Schaden ist durch ein vorsätzliches oder ein grob fahrlässiges Verhalten seitens der Bildungsakademie des Kreises Mettmann verursacht worden.

handeln

Dies gilt nicht bei Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit des Teilnehmenden sowie Ansprüchen wegen Verletzung von Kardinalpflichten. Bei leichter Fahrlässigkeit haftet die Bildungsakademie des Kreises Mettmann in Höhe des vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schadens.

19. Datenschutz

Die/der Teilnehmend:in verpflichtet sich auf Stillschweigen gegenüber Dritten, bezüglich persönlicher Daten der Teilnehmend:innen.

Die Bildungsakademie des Kreises Mettmann erhebt, verarbeitet und nutzt die persönlichen Daten der Teilnehmenden unter Berücksichtigung der Datenschutzbestimmungen, ausschließlich zum Zwecke für die Abwicklung des Vertrages.



Es erfolgt keine Weitergabe an Dritte. Sollte eine Weitergabe von Daten an Dritte notwendig sein, wird hierzu eine gesonderte Datenschutzerklärung ausgegeben. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen werden nicht berührt. Mit Zustimmung unserer Allgemeinen Geschäftsbedingung wird unsere Datenschutzerklärung anerkannt. Unsere Datenschutzerklärung ist unter folgendem Link abrufbar:

[Datenschutzerklärung](#)

aus

E. Sonstiges

20. Schlussbestimmungen

Abweichende Abmachungen bedürfen der Schriftform. Sollten einzelne oder ganze Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingung unwirksam sein, berühren sie nicht die Wirksamkeit der anderen Bestimmungen.

21. Erfüllungsort und Gerichtsstand

Der Erfüllungsort ist der Geschäftssitz der Bildungsakademie des Kreises Mettmann. Gerichtsstand ist das zuständige Gericht der Bildungsakademie des Kreises Mettmann.

Bildung

handeln